



**Частное учреждение для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей
"Детский дом им. Х.М. Совмена"**

660032, г. Красноярск, ул. А. Дубенского, д. 11,
тел.: (391) 266-15-75, e-mail: sovmen@mail.ru
ОГРН 1022402645088, ИНН 2466102812,
КПП 246601001

Утверждаю:
Директор
ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена»
им. Х.М. Совмена
А.А. Сизых
А.А. Сизых
2022 г

Положение «Система управления охраной труда в ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена»

Введение

Положение о системе управления охраной труда (далее – Положение о СУОТ) разработано на основе Примерного положения Минтруда от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда».

Положение о СУОТ устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, принятых на себя обязательств и применения локальных документов при реализации процессов, предусмотренных разделами СУОТ.

Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

I. Общие положения

1. Целью внедрения системы управления охраной труда в ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена» является обеспечение сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности посредством профилактики несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижения уровня воздействия (устранения воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, оценки и снижения воздействия уровней профессиональных рисков, которым подвергаются работники учреждения.

2. Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом специфики деятельности.

3. СУОТ представляет собой единство:

а) организационной структуры управления в ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена», предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

4. СУОТ регламентирует единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровых условий труда работников ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена».

5. Требования СУОТ обязательны для всех работников учреждения и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории детского дома. Положение о СУОТ утверждается приказом директора по ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена».

1.2. Разделы и подразделы СУОТ

6. СУОТ состоит из разделов и подразделов:

а) политика в области охраны труда;

б) цели в области охраны труда;

в) обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами);

г) процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда (далее – процедуры), включая:

планирование мероприятий по охране труда;

выполнение мероприятий по охране труда;

контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда;

формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ (при необходимости);

управление документами СУОТ;

информирование работников и взаимодействие с ними;

распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

д) основные процессы по охране труда, включая:

специальную оценку условий труда (далее - СОУТ);

оценку профессиональных рисков (далее - ОПР);

проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;

проведение обучения работников;

обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ);

обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами;

обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;

обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;

обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;

обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов;

обеспечение безопасности работников при применении сырья и материалов;

обеспечение безопасности работников подрядных организаций;

санитарно-бытовое обеспечение работников;

обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

обеспечение социального страхования работников;

взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти;

реагирование на аварийные ситуации;

реагирование на несчастные случаи, микротравмы;

реагирование на профессиональные заболевания.

7. Работодатель, по необходимости, пересматривает цели в области охраны труда, исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

II. Политика в области охраны труда

8. Политика в области охраны труда (далее – Политика по охране труда) является публичной документированной декларацией о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по

соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

9. Политика по охране труда:

направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности; направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

соответствует специфике экономической деятельности и организации работ у работодателя, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;

отражает цели в области охраны труда;

включает обязательства работодателя по устранению опасностей и (или) снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;

включает обязательство работодателя совершенствовать СУОТ.

10. Политика по охране труда доступна всем работникам ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена», а также иным лицам, находящимся в учреждении.

III. Цели в области охраны труда

11. Цели формулируются с учетом необходимости оценки их достижения.

12. Основные цели в области охраны труда (далее – цели) содержатся в Политике по охране труда и достигаются путем реализации процедур, предусмотренных разделом V настоящего Положения и документами, формируемыми на этапе организации проведения процедур на достижение целей в области охраны труда.

13. При выборе целей в области охраны труда учитываются их характеристики, в т.ч.:

а) возможность измерения (если практически осуществимо) или оценки их достижения;

б) возможность учета: применимых норм; результатов оценки рисков; результатов консультаций с работниками.

IV. Обеспечение функционирования СУОТ (разделение обязанностей в сфере охраны труда между должностями)

14. Для обеспечения эффективного функционирования СУОТ в учреждении распределены обязанности.

15. Ответственность за организацию работ по охране труда и за состояние охраны труда возлагается на заместителя директора по АХЧ.

16. Уровни управления по охране труда:

уровень структурного подразделения;

уровень ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена» в целом.

17. С учетом специфики деятельности ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена», изменения структуры управления и численности работников для целей СУОТ могут устанавливаться и иные уровни управления.

18. Обязанности в сфере охраны труда должностных лиц устанавливаются в зависимости от уровня управления.

19. Управление охраной труда осуществляется в непосредственном участии работников.

20. Распределение обязанностей в сфере охраны труда закрепляется в отдельных локальных нормативных актах (приказах, положениях, планах мероприятий, должностных инструкциях).

21. Обязанности в сфере охраны труда:

21.1. Директор ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена»:

гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;

обеспечивает безопасные условия и охраны труда в учреждении;

организовывает ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;

обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников;

обеспечивает своевременное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, профессиональных рисков;

организует безопасную эксплуатацию помещений, оборудования, безопасность технологических процессов;

принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;

обеспечивает создание и функционирование СУОТ;

руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере охраны труда между руководителями структурных подразделений и специалистом по охране труда;

определяет ответственность руководителей структурных подразделений и специалиста по охране труда за деятельность в области охраны труда;

привлекает к работе квалифицированного специалиста по охране труда;

организует в соответствии с Трудовым кодексом РФ проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований (в соответствии с действующим законодательством);

обеспечивает соблюдение установленного порядка обучения и профессиональной подготовки работников, включая подготовку по охране труда, с учетом необходимости поддержания необходимого уровня компетентности для выполнения служебных обязанностей, относящихся к обеспечению охраны труда;

обеспечивает приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда и согласно типовым нормам их выдачи;

обеспечивает приобретение и функционирование средств коллективной защиты;

организует проведение специальной оценки условий труда;

организует управление профессиональными рисками;

организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда;

осуществляет информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;

обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда;

своевременно информирует органы государственной власти о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;

принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, микротравм и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

организует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности.

приостанавливает работы в случаях, не соответствующих установленным требованиям охраны труда;

организует доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, действующие у работодателя, для ознакомления с ними работников и иных лиц.

21.2. Работник:

обеспечивает соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, Правил трудового распорядка, а также соблюдение производственной, технологической и трудовой дисциплины и выполнение указаний руководителя работ;

проходит медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования (если работник подлежит обязательным психиатрическим освидетельствованиям) по направлению работодателя;

проходит подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим на производстве;

участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда;

содержит в чистоте свое рабочее место;

перед началом рабочей смены (рабочего дня) проводит осмотр своего рабочего места;

следит за исправностью оборудования и инструментов на своем рабочем месте;

проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность ограждений (если такие ограждения должны быть);

предохранительных приспособлений (при наличии), блокировочных и сигнализирующих устройств (при наличии), средств индивидуальной и групповой защиты (при наличии), состояние проходов,

переходов, площадок, лестничных устройств, перил, а также отсутствие их захлапленности и загроможденности;

о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывает своему непосредственному руководителю и действует по его указанию;

правильно использует средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления (при наличии), обеспечивающие безопасность труда;

извещает своего непосредственного (заведующего отделением) и вышестоящего руководителя (директора) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, микротравме или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), или иных лиц;

при возникновении аварий действует в соответствии с ранее утвержденным работодателем порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;

принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.

21.3. Специалист по охране труда:

организует функционирование системы управления охраной труда;

осуществляет руководство организационной работой по охране труда у работодателя, координирует работу структурных подразделений работодателя;

организует размещение в доступных местах наглядных пособий для проведения подготовки по охране труда;

осуществляет контроль за обеспечением работников в соответствии с Трудовым кодексом РФ нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;

контролирует соблюдение требований охраны труда у работодателя, трудового законодательства в части охраны труда, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий;

осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда;

разрабатывает мероприятия по улучшению условий и охраны труда, контролирует их выполнение;

осуществляет оперативную и консультативную связь с органами государственной власти по вопросам охраны труда;

участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;

участвует в организации и проведении подготовки по охране труда;

контролирует обеспечение, выдачу и хранение средств индивидуальной и коллективной защиты, их исправность;

рассматривает и вносит предложения по пересмотру норм выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих веществ, а также размера повышения оплаты труда и продолжительности дополнительного отпуска по результатам специальной оценки условий труда;

участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;

участвует в управлении профессиональными рисками;

организует и проводит проверки состояния охраны труда в учреждении;

дает указания (предписания) об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;

участвует в расследовании аварий, несчастных случаев, микротравм и профессиональных заболеваний, ведет учет и отчетность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение;

21.4. Заместитель директора по АХЧ:

обеспечивает условия труда работников учреждения, соответствующие требованиям законодательства в области охраны труда;

организовывает безопасное проведение работ на территории учреждения и в помещениях, в том числе подрядными организациями;

обеспечивает функционирование СУОТ;

несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда;

определяет перечень должностей (профессий), которые перед допуском к работе должны пройти стажировку;

проводит инструктажи по охране труда работникам учреждения (вводный, первичный, повторный, целевой, внеплановый);

обеспечивает своевременное проведение за счет средств работодателя обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников;

обеспечивает допуск к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;

осуществляет допуск к работе лиц, прошедших инструктажи по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности, стажировку (работникам, для которых предусмотрена стажировка);

организует работы на высоте в соответствии с действующим законодательством (при проведении таких работ в учреждении);

организует проведение подготовки по охране труда;

проводит стажировку на рабочем месте работникам, для которых предусмотрена стажировка;

разрабатывает инструкции по охране труда, программы проведения инструктажей по охране труда, программы проведения стажировок;

организует выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и (или) обезвреживающих средств;

контролирует правильность применения работниками средств индивидуальной защиты;

обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда;

организует в учреждении безопасность эксплуатации производственных зданий, сооружений, оборудования, безопасность производственных процессов;

участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;

участвует в организации управления профессиональными рисками;

принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;

принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, микротравм, происшедших в учреждении, и профессиональных заболеваний работников, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

своевременно информирует работодателя и специалиста по охране труда об авариях, несчастных случаях, микротравмах, происшедших в учреждении, и профессиональных заболеваниях работников;

обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) специалиста по охране труда;

обеспечивает наличие и функционирование необходимых приборов и систем контроля за производственными процессами (при наличии);

приостанавливает работы в случаях, установленных требованиями охраны труда;

обеспечивает наличие в общедоступных местах документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников и иных лиц;

при авариях и несчастных случаях, происшедших в учреждении, принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию.

21.5. Заведующий хозяйством:

- выдает специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты работникам учреждения с оформлением личных карточек выдачи СИЗ;

- выдает смывающие и (или) обезвреживающие средства работникам учреждения с оформлением личных карточек выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств.

V. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда

22. С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда, исходя из специфики деятельности ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена», устанавливаются (определяются):

а) требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников, ее проверке, поддержанию и развитию;

- б) перечень профессий (должностей) работников, проходящих стажировку по охране труда, с указанием ее продолжительности по каждой профессии (должности);
- в) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в учреждении;
- г) перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;
- д) состав комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;
- е) перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии организации;
- ж) порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте и подготовки по охране труда;
- з) состав комиссии по оценке профессиональных рисков.

23. С целью организации процедуры организации и проведения оценки условий труда в учреждении устанавливаются:

- специалист по охране труда определяет наиболее компетентную организацию для проведения специальной оценки условий труда в учреждении, организует заключение договора;
- специалист по охране труда организует проведение специальной оценки условий труда с соблюдением требований трудового законодательства;
- приказом по учреждению создается приказ о составе комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
- порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов определяются приказом директора ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена»;
- результаты проведения СОУТ размещаются на сайте учреждения.

24. С целью организации процедуры управления профессиональными рисками в учреждении исходя из специфики своей деятельности устанавливается порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

- а) выявление опасностей;
- б) оценка уровней профессиональных рисков;
- в) снижение уровней профессиональных рисков.

25. Идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня осуществляется с привлечением специалиста по охране труда, комиссии по оценке профессиональных рисков.

26. Перечень опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, исходя из специфики деятельности ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена»:

Механические опасности

Опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или подскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам

Опасность падения с высоты

Опасность травмы рук

Опасность удара

Опасность удара (от спортивного инвентаря, мяч, шайба и т.д.)

Опасность попадание мелких предметов в лицо

Опасность быть уколотым или проткнутым в результате воздействия движущихся колющих частей механизмов, машин;

Опасность быть уколотым

Опасность затягивания в подвижные части машин и механизмов;

Опасность наматывания волос, частей одежды, средств индивидуальной защиты;

Опасность воздействия жидкости под давлением при выбросе (прорыве);

Опасность падения груза

Опасность разрезания, отрезания от воздействия острых кромок при контакте с незащищенными участками тела;

Опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом,

ножницами

Опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, кухонным ножом, острые кромками, шероховатостями и заусенцами на оборудовании, рабочих поверхностях, приспособлений

Опасность пореза частей тела, в том числе кромкой рабочих поверхностей, оборудования и приспособлений

Опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, выдаваемого товара, канцелярским ножом, ножницами

Опасность от воздействия режущих инструментов (дисковые ножи, дисковые пилы);

Опасность травмирования, снегом и (или) льдом, упавшего с крыш зданий и сооружений

Электрические опасности

Опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением;

Опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт);

Термические опасности

Опасность ожога при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру;

Опасность ожога от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих высокую температуру;

Опасность теплового удара от воздействия окружающих поверхностей оборудования, имеющих высокую температуру;

Опасности, связанные с воздействием микроклимата и климатические опасности:

Опасность воздействия пониженных температур воздуха;

Опасность простудного заболевания

Опасности, связанные с воздействием химического фактора:

Опасность от вдыхания паров вредных жидкостей, газов, пыли, тумана, дыма;

Опасность образования токсичных паров при нагревании;

Опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса:

Опасность, связанная с перемещением груза вручную;

Опасность от подъема тяжестей, превышающих допустимый вес;

Опасность, связанная с рабочей позой;

Опасность перенапряжения зрительного анализатора;

Опасности, связанные с воздействием вибрации:

Опасность от воздействия локальной вибрации

Опасность, связанная с воздействием общей вибрации

Опасности пожара:

Опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;

Опасность воспламенения;

Опасность воздействия открытого пламени;

Опасность воздействия повышенной температуры окружающей среды;

Опасность воздействия пониженной концентрации кислорода в воздухе;

Опасность воздействия огнетушащих веществ;

Опасность воздействия осколков частей разрушившихся зданий, сооружений, строений;
Опасность повышенной пожарной нагрузки на рабочем месте из-за складирования бумаги
Опасность повышенной пожарной нагрузки на рабочем месте из-за складирования материалов, инвентаря на складе
Опасность повышенной пожарной нагрузки на рабочем месте из-за складирования горючих материалов и веществ выше суточной нормы
Опасность повышенной пожарной нагрузки на рабочем месте из-за складирования легко горючих материалов

Опасности транспорта:

Опасность наезда на человека;
Опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия;
Опасность повреждения здоровья от противоправного действия третьих лиц

27. При рассмотрении вышеперечисленных опасностей в ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена» учитывается порядок проведения анализа, оценки и упорядочивания всех выявленных опасностей исходя из приоритета необходимости исключения или снижения уровня создаваемого ими профессионального риска и с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями. На каждое рабочее место составляется карта оценки профессиональных рисков.

28. Методы оценки уровня профессиональных рисков определяются с учетом характера деятельности и сложности выполняемых операций. Допускается использование разных методов оценки уровня профессиональных рисков для разных процессов и операций.

29. При описании процедуры управления профессиональными рисками учитывается следующее:

- а) управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности работодателя;
- б) тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;
- в) процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;
- г) уровень профессиональных рисков требует немедленного снижения, если при оценке рисков выявлен высокий уровень риска;
- д) порядок проведения оценки профессиональных рисков регламентирован в утвержденном работодателем локальном нормативном акте предприятия – в Положении о системе управления профессиональными рисками;
- е) профессиональные риски на каждом рабочем месте оцениваются наиболее вероятные для конкретного рабочего места;
- ж) работник знакомится с уровнем профессиональных рисков на своем рабочем месте при трудоустройстве.

30. К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

- а) исключение опасной работы (процедуры);
- б) замена опасной работы (процедуры) менее опасной;
- в) реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;
- г) реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;
- д) использование средств индивидуальной защиты.

31. При проведении наблюдения за состоянием здоровья работников устанавливается:

- а) осуществление обязательных медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников (подлежащих ОПО);

б) перечень профессий (должностей) работников, которые подлежат медицинским осмотрам, психиатрическим освидетельствованиям;

в) проведение термометрии (входной фильтр) работников в период эпидемий (согласно требований Росприроднадзора или приказа директора по учреждению).

32. Информирование работников осуществляется в форме (любым из перечисленных способов):

а) включения соответствующих положений в трудовой договор работника;

б) размещения данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах на официальном сайте ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена»;

в) проведения совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч заинтересованных сторон, переговоров;

г) изготовления и распространения информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;

д) использования информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на сайте ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена»;

е) размещения соответствующей информации в общедоступных местах.

33. К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников относятся:

а) обеспечение рационального использования рабочего времени;

б) организация сменного режима работы, включая работу в ночное время;

в) обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;

г) поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

34. При организации процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена» устанавливается:

а) потребность в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;

б) разрабатывается порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты;

в) разрабатывается перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.

35. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами производится по наименованиям, реквизитам и с указанием на типовые нормы выдачи работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, применение которых обязательно.

36. Выдача работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения процедур оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

37. Для обеспечения работников молоком, другими равноценными пищевыми продуктами или лечебно-профилактическим питанием в ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена» разрабатывается перечень профессий (должностей) работников, работа в которых дает право на бесплатное получение молока, других равноценных пищевых продуктов или лечебно-профилактического питания, порядок предоставления таких продуктов, если данная компенсация за вредные условия труда будет установлена по результатам специальной оценки условий труда.

38. Порядок обеспечения безопасного выполнения подрядных работ обеспечивается набором возможностей подрядчиков по соблюдению требований, включая требования охраны труда:

а) заключение договоров на оказание услуг с обязательным указанием мероприятий для обеспечения безопасного выполнения работ;

б) проведение вводного инструктажа по охране труда заместителем директора по АХЧ ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена» работникам подрядчика, информирование работников подрядчика об условиях труда у работодателя, имеющих опасность;

в) контроль заместителем директора по АХЧ выполнения подрядчиком требований в области охраны труда при нахождении в ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена».

VI. ПЛАНИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕДУР

39. Планирование мероприятий по реализации процессов в ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена» производится ежегодно и утверждается директором (далее – План).

40. В Плате отражаются:

- а) наименование мероприятий в ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена»;
- б) сроки реализации по каждому мероприятию;
- в) ответственные лица за реализацию мероприятий.

VII. Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур

41. С целью организации контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур в ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена» устанавливается порядок реализации мероприятий, обеспечивающих:

- а) оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда;
- б) получение информации для определения результативности и эффективности процедур;
- в) получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию СУОТ.

42. В ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена» определяются основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур:

а) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках осуществляемых производственных и технологических процессов, в том числе выполнения работ повышенной опасности, примерный перечень которых приведен в приложении № 1 и не является исчерпывающим для учреждения (может быть расширен по решению работодателя); выявление опасностей и определения уровня профессиональных рисков; реализация иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, контроль показателей реализации процедур;

б) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: (специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров, а также, при необходимости, психиатрических освидетельствований);

в) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний, микротравм, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;

г) регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

43. Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур на каждом уровне управления в организации проводятся ступенчатые формы контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур, а также предусматривается возможность осуществления общественного контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур.

44. При проведении контроля функционирования СУОТ и анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, необходимо оценивать следующие показатели:

а) достижение поставленных целей в области охраны труда;

б) способность действующей СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей работодателя, отраженных в Политике и целях по охране труда;

в) эффективность действий, намеченных работодателем (руководителем учреждения) на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;

г) необходимость дальнейшего развития (изменений) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц работодателя в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;

д) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;

е) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;

ж) полноту идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

45. Результаты контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур оформляются в форме акта.

46. Корректирующие действия производятся в случаях, когда в ходе проведения контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур выявляется необходимость предотвращения причин невыполнения каких-либо требований и, как следствие, возможного повторения аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний.

VIII. Планирование улучшений функционирования СУОТ

47. Улучшение функционирования СУОТ в ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена» производится по результатам контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, а также учета результатов расследований аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений работников.

48. При планировании улучшения функционирования СУОТ в ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена» проводится анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:

- а) степень достижения целей в области охраны труда;
- б) способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей должностных лиц, отраженных в Политике по охране труда;
- в) эффективность действий, намеченных в организации на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;
- г) необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в организации в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;
- д) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.

IX. Реагирование на несчастные случаи, профессиональные заболевания, микротравмы

49. С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена» устанавливается выявление потенциально возможных опасностей (профессиональных рисков).

50. Все несчастные случаи, профессиональные заболевания подлежат расследованию в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ.

51. Для расследования несчастных случаев на производстве создается комиссия приказом директора по учреждению.

52. Журнал регистрации несчастных случаев, журнал учета микротравм хранится у специалиста по охране труда.

X. Управление документами СУОТ

53. Работодателем определяются лица, ответственные за разработку и утверждение документов СУОТ – специалист по охране труда. Срок хранения положения СУОТ – 10 лет.

54. В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяется контрольно-учетные документы СУОТ (записи), включая:

- а) акты и иные записи данных, в том числе журналы регистрации, вытекающие из осуществления СУОТ;
- б) журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;
- в) записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;
- г) результаты контроля функционирования СУОТ.

XI. Заключительные положения

55. Положение о СУОТ ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена» устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.